

La DILA en bref

- Siège administratif
Direction de l'information légale et administrative
26 rue Desaix – 75727 PARIS cedex 15
Standard : 01 40 58 75 00
<http://www.dila.premier-ministre.gouv.fr>

Espaces ouverts au public

au 29 quai Voltaire – 75344 Paris cedex 07

- La librairie du citoyen
Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi de 10h à 13h et de 14h à 18 h
Standard : 01 40 15 71 10
- Le Centre de documentation
Le centre Europe direct, labellisé par la Commission européenne
L'espace de consultation des fonds de la DILA (Journaux officiels et Documentation française)
Horaires d'ouverture : du lundi au vendredi de 10h à 17h

La DILA en quelques chiffres

741 collaborateurs directs

et

222 collaborateurs SACIJO (société anonyme de composition et d'impression des Journaux officiels)

245 nouveaux titres publiés sous la marque La Documentation française soit **193** ouvrages, **82** titres de périodiques et **50** brochures

Plus de 100 administrations partenaires

4100 titres au catalogue général

10 294 rapports disponibles en ligne et **737 057** téléchargements sur la Bibliothèque des rapports publics

8 293 lecteurs au Centre de documentation

9 sites Internet avec **361** millions de visites

1,25 million d'appels téléphoniques traités par le 3939 Allo Service public

2,57 millions d'annonces légales publiées (BOAMP, BODACC, BALO, Associations)

31 425 textes publiés au Journal officiel de la République française



Les lettres d'information de la DILA

« **La lettre de la DILA** » : actualités de l'ensemble de l'institution : ses marques, produits et services à destination de la sphère publique, des entreprises et des citoyens

La lettre « **Info Presse** », destinée aux journalistes : agenda, actualités des produits et services de la DILA sur le trimestre à venir (trimestrielle)

La lettre de **service-public.fr** : actualités des droits et démarches, nouveaux guichets virtuels et services en ligne, agenda des démarches administratives, découverte d'un nouveau site public, projets de lois en cours d'examen,... (hebdomadaire)

La lettre de **vie-publique.fr**, au cœur du débat public : dernières actualités ; suivi des lois, des politiques publiques ; derniers repérages des ressources publiques... toutes les nouveautés de *vie-publique* (bimensuelle)

La lettre de La **Documentation française** : dernières parutions ; actualité des revues, des sites... toute l'actualité de La Documentation française (bimensuelle)

La lettre de la **Bibliothèque des rapports publics** : derniers rapports mis en ligne dans la bibliothèque des rapports publics (bimensuelle)

La lettre des **Cahiers français** : sommaire du dernier numéro de la revue, extraits à découvrir gratuitement (bimestrielle)

La lettre de **La Documentation photographique** : sommaire du dernier numéro de la revue, extraits à découvrir gratuitement (bimestrielle)

La lettre de **Problèmes économiques** : sommaire du dernier numéro de la revue (bimensuelle)

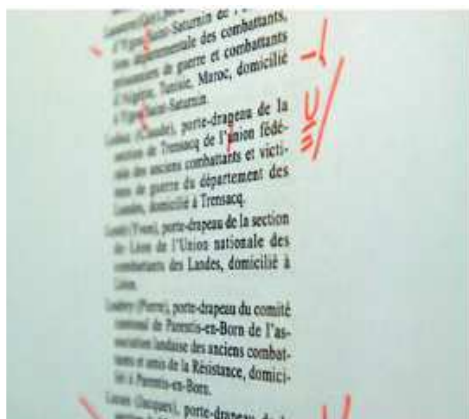
La lettre de **Questions internationales** : sommaire du dernier numéro de la revue et article à découvrir gratuitement (bimestrielle)



Nos métiers

La direction de l'information légale et administrative (DILA) rassemble des métiers dans des domaines très variés. Elle offre une large palette allant du métier d'art, autour de la reliure en cuir des Journaux officiels, au plus technologique comme celui d'administrateur de sites web ou de gestionnaire de base de données en passant par celui plus classique d'éditeur ou de bibliothécaire.

Éditeur



La DILA compte parmi les principaux éditeurs publics français aux côtés de la Réunion des musées nationaux (RMN), du Centre national de la recherche scientifique (CNRS), l'Institut national de la statistique et des études économiques (INSEE), etc. Elle édite pour son compte propre mais également pour le compte des administrations.

Diversifiant ses activités, elle prend en charge :

- **l'édition des informations légales et réglementaires** (essentiellement par le biais du JO, du Bulletin officiel des annonces des marchés publics, du Bulletin officiel des annonces civiles et commerciales) ;
- **l'édition des informations pratiques utiles aux citoyens et aux entreprises** (sur ses sites internet service-public.fr, vie-publique.fr, pme.service-public.fr) ;
- **l'édition du savoir dans le secteur des sciences humaines et sociales**, sur les sujets d'actualité et du débat public.

La politique éditoriale propose des thèmes du débat public à travers un éventail de publications qui offre à chaque lecteur, profane ou expert, les outils lui permettant d'exercer au mieux sa citoyenneté.

Experte à tous niveaux de l'édition publique, la DILA coordonne les différents acteurs de ce secteur.

Pour éditer quotidiennement le Journal officiel par exemple, son service de rédaction reçoit les textes envoyés par le Secrétariat général du Gouvernement *via* le système d'échange dématérialisé sécurisé SOLON. Ces textes, traités à l'unité, sont relus sur les plans orthographique et éditorial par les correcteurs qui y vérifient le respect des règles protocolaires et légistiques. Parallèlement, les chefs de projets éditoriaux, les rédacteurs en chef et les responsables éditoriaux des différentes revues et collections prennent en charge la conception matérielle des ouvrages ainsi que la coordination des différents collaborateurs internes (analystes-rédacteurs, traducteurs, cartographes) et externes (professeurs des universités, historiens, géographes, chercheurs).

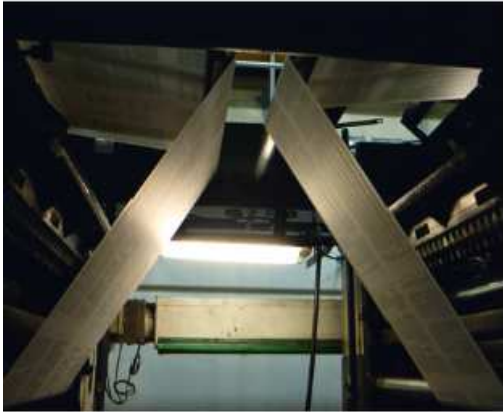
La DILA s'attache à proposer ses productions sous différents supports, notamment en ligne : des webmestres et des infographistes se chargent de l'édition de sites institutionnels et des revues en ligne.

Imprimeur

À cette expertise dans le domaine de l'édition, s'ajoute une maîtrise de tous les maillons de la chaîne graphique d'une imprimerie offset pour proposer aux administrations des produits adaptés à leurs campagnes de communication.

L'imprimerie de la DILA est au service des administrations. Située au cœur de Paris, elle propose de nombreuses prestations d'impression, de finition et d'expédition notamment pour des ouvrages, des dépliants, des affiches et autres produits de communication.





Elle peut également accompagner les clients tout au long d'un projet dont la forme est à réaliser. Pour se faire, des spécialistes peuvent apporter des conseils sur les spécificités du produit et travailler à la conception graphique des pages, à l'iconographie tout en s'assurant que les techniques d'impression soient au service de la valorisation des textes et du message.

Décidée à maîtriser les impacts environnementaux spécifiques à son activité industrielle dans le cadre de sa politique environnementale, la DILA a choisi de mettre en place un système de management environnemental certifié ISO 14001 sur sa chaîne graphique depuis 2011.

Diffuseur

Dans le secteur concurrentiel marchand, la DILA est un diffuseur (promotion des ouvrages auprès des librairies, des centrales d'achat et des exportateurs, référencement en web-librairies et sur les bases de données professionnelles) et un distributeur (administration des ventes, expédition – stockage et distribution).

La librairie du 29 quai Voltaire Paris 7e de la direction assure la promotion et la diffusion de l'ensemble du catalogue des publications éditées sous les marques Documentation française, Journal Officiel, ainsi que les marques des éditeurs diffusés par la DILA (OCDE, UNESCO...). Elle propose également à la vente des publications d'éditeurs privés dans ses domaines de compétence (institutions et actualité politique, sciences humaines et économie, formation et emploi, Europe et international...).

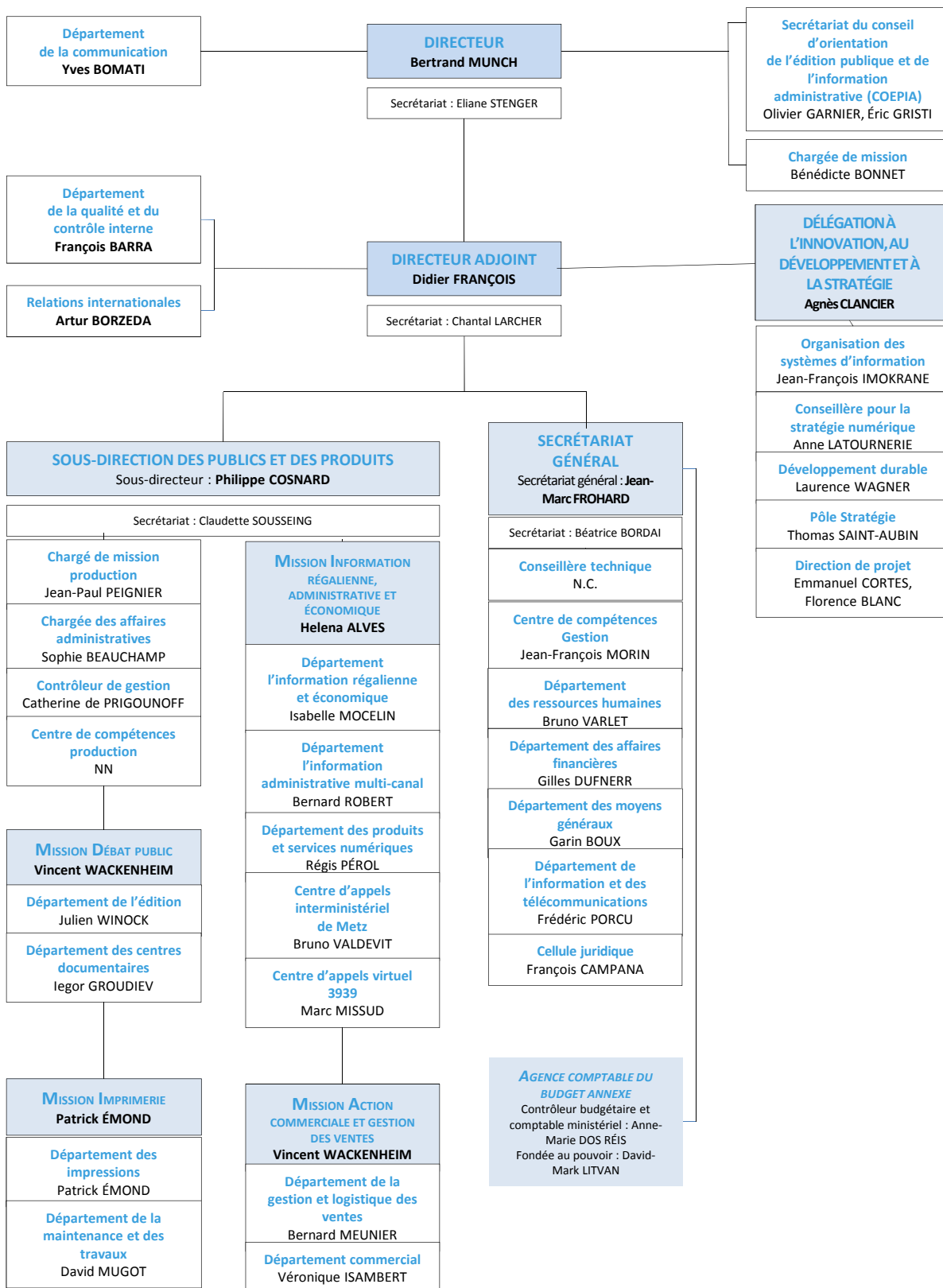
En matière de distribution, la DILA travaille sur plusieurs canaux de vente : vente par correspondance, vente en ligne sur le site *ladocumentationfrancaise.fr*, vente dans le réseau des librairies et grandes surfaces spécialisées.

En tant que centre de ressources documentaires accessible gratuitement, les bibliothécaires – documentalistes du centre France-Europe-Monde ordonnent et mettent à la disposition du public un fonds documentaire très important sur les politiques publiques et réalisent des dossiers sur des sujets spécifiques, fournissent des bibliographies détaillées, etc.

Pour la diffusion quotidienne des Journaux officiels et des différents bulletins d'annonces, un système de diffusion industrielle spécifique est employé sur le site même de production de ces publications (rue Desaix 15e). Il fait notamment intervenir des trieurs pour servir en priorité les ministères et les assemblées parlementaires avant 9 heures du matin.



Notre organigramme



La direction de l'information légale et administrative (DILA) est une direction d'administration centrale. À la suite de la parution du décret n° 2010-31 du 11 janvier 2010 relatif à la direction de l'information légale et administrative et de l'arrêté du 13 avril 2012, l'organisation de la DILA s'établit selon l'organigramme suivant au 9 février 2015.