



ENTREZ DANS LA FONCTION PUBLIQUE !

**GUIDE DU CANDIDAT
POUR RÉUSSIR
LES CONCOURS**

CATALOGUE DES
OUVRAGES « CONCOURS »
DE LA DOCUMENTATION
FRANÇAISE

Édition 2016

- Fonction publique d'État
- Fonction publique territoriale
- Fonction publique hospitalière
- Concours A+ : zoom ENA
- Concours européens



**La
documentation
Française**

ÉDITO

La Documentation française est particulièrement heureuse de vous présenter dans ce catalogue, après une rapide introduction aux différentes fonctions publiques, une riche sélection d'ouvrages vous permettant de préparer avec les meilleures chances de succès les concours des fonctions publiques françaises et européenne.

Proposer au citoyen des informations accessibles et rigoureuses sur les grands sujets de la vie publique, de même que des méthodes précises de préparation aux épreuves des concours, s'inscrit dans la vocation d'éditeur public de la Documentation française.

Les institutions françaises et européennes, leur fonctionnement, le travail administratif et gouvernemental, la gestion des ressources humaines dans la fonction publique comme les finances publiques ou les questions de société : autant de thématiques présentes au cœur de notre activité éditoriale, autant d'incontournables pour la culture de tout candidat à la fonction publique.

Bertrand MUNCH,
directeur de l'information légale et administrative

SOMMAIRE

3 // LA FONCTION PUBLIQUE, PREMIER RECRUTEUR EN FRANCE

Présentation générale
Catégories et types de concours

5 // LA FONCTION PUBLIQUE D'ÉTAT

Présentation générale
Un concours type de catégorie A : les IRA
Un concours de catégorie B : Secrétaire administratif

9 // LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE

Présentation générale
Principaux concours à venir
Un concours type de catégorie A : Attaché
Un concours type de catégorie C : Agent de maîtrise
La fonction publique de la ville de Paris : un cas particulier

14 // LA FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE

Présentation générale

15 // UNE ÉPREUVE ORALE TYPE : LA RAEP

La dernière étape du parcours
Les conseils de Chantal Perrin-Van Hille, formatrice

17 // UNE ÉPREUVE ÉCRITE TYPE : LA NOTE

19 // CONCOURS A+ : ZOOM ENA

20 // LES CONCOURS EUROPÉENS

Présentation générale
Les conseils de Nicolas Dross, enseignant à Sciences Po

22 // LES COLLECTIONS : LISTE COMPLÈTE DES LIVRES

LA FONCTION PUBLIQUE, PREMIER RECRUTEUR EN FRANCE

Avec 5,4 millions d'agents, le secteur public est le premier employeur en France.

Il est constitué de trois principales fonctions publiques : État, territoriale et hospitalière. La fonction publique d'État emploie près de la moitié des agents (44 %), la fonction publique territoriale en rassemble environ un tiers (34,7 %) et la fonction publique hospitalière, un cinquième (21,3 %). Malgré la diminution du nombre de postes depuis des années, la fonction publique reste le premier recruteur en France.

La fonction publique offre une grande diversité de métiers dans des secteurs variés : filières techniques, éducation, culture, santé, sécurité, etc., accessibles à différents niveaux de diplômes. Si les trois fonctions publiques ont régulièrement recours à des salariés contractuels, les concours restent la voie d'accès principale à l'emploi dans le secteur public, et surtout au statut de fonctionnaire.

Sécurité de l'emploi, perspectives d'évolution de carrière : les métiers du secteur public attirent un nombre croissant de candidats. Si vous souhaitez vous présenter à un concours de la fonction publique, il est indispensable de bien vous y préparer afin de mettre toutes les chances de votre côté !

LES CONDITIONS À REMPLIR

Être de nationalité française ou suisse ou ressortissant d'un État membre de l'Union européenne ou d'un État participant à l'Espace économique européen.

Jouir de ses droits civiques.

Être en situation régulière au regard du service national dans son pays.

Ne pas avoir dans son casier judiciaire de condamnation incompatible avec l'exercice des fonctions visées.

Avoir le niveau d'études ou le diplôme requis pour le concours.

Avoir un état de santé permettant d'exercer les fonctions visées.

Limite d'âge : depuis novembre 2005, il n'existe plus, sauf à de rares exceptions, de condition d'âge pour l'accès aux concours de la fonction publique.

Équivalence de diplôme : pour certains concours, les candidats ne possédant pas le diplôme demandé peuvent se présenter avec un autre diplôme de niveau au moins équivalent ou en justifiant d'une expérience professionnelle dans le secteur concerné.



POUR EN SAVOIR PLUS

<http://www.service-public.fr>

Concours A, B, C de la fonction publique

Concours de catégorie A : niveau bac + 3 minimum. Ils donnent accès à des postes de direction, d'enseignement ou d'encadrement (attaché d'administration ou territorial, professeur des écoles, inspecteur des finances publiques, etc.).

Concours de catégorie B : niveau bac. Ils débouchent sur des emplois d'application, de rédaction, des emplois intermédiaires (rédacteur territorial, secrétaire administratif, technicien, etc.).

Concours de catégorie C : ouverts aux titulaires du diplôme national du brevet, d'un CAP (certificat d'aptitude professionnelle) ou d'un BEP (brevet d'études professionnelles).

À noter : certains de ces concours de catégorie C sont ouverts sans condition de diplôme. Ils mènent à des emplois d'exécution (agent administratif, ouvrier, surveillant, etc.).



Les politiques publiques cat. A et B

2015, 20 € // 9782110100481

33 fiches synthétiques et actualisées de 6 à 8 pages.
Les clés pour comprendre.

Attaché territorial cat. A

2016, session 2014, 28 € // 9782110101600

Annales corrigées, bonnes copies, guide pratique
des épreuves et attentes du jury.

Maths et français aux concours C

2016, 14 € // 9782110090386 PDF 9,99 € (parution juin 2016)

Les savoirs essentiels à acquérir en maths et en français
et plus de 300 exercices corrigés pour s'entraîner.

LES DIFFÉRENTS TYPES DE CONCOURS

Concours externes : réservés aux candidats ayant le niveau de diplôme demandé (bac + 3, bac, brevet, etc.).

Concours internes : réservés aux agents déjà en poste dans une administration.

Troisièmes concours : ouverts aux personnes justifiant d'une activité professionnelle (dans le secteur privé ou associatif) ou d'un mandat local, pendant une durée de quatre ans minimum.

Examens professionnels : réservés aux agents titulaires, pour progresser dans leur carrière.



L'administration et les institutions administratives

2013, 10 € // 9782110094681

Les arcanes de l'administration : son rôle,
ses structures et ses moyens d'action.

Culture générale - Thèmes de société

2015, 19 € // 9782110097538 PDF/epub 12,99 €

Le point sur 13 thèmes (famille, école, santé, religion,
travail, immigration, etc.) actualisés.

● FONCTION PUBLIQUE D'ÉTAT

La fonction publique d'État emploie environ 2,4 millions d'agents. Les emplois se répartissent entre les administrations centrales de l'État (les services centraux des ministères, généralement basés à Paris) et les services déconcentrés, qui représentent l'État au niveau des régions et des départements (préfectures, rectorats, directions départementales). Les fonctionnaires d'État peuvent également travailler dans des établissements d'enseignement (universités, lycées, collèges) ou dans les établissements publics administratifs qui dépendent des différents ministères.

LES CONCOURS

Sauf pour quelques concours interministériels (comme les concours d'entrée à l'ENA ou dans les IRA), les concours sont organisés par les différents ministères ou par leurs services déconcentrés. Il convient de se renseigner auprès du ministère concerné pour connaître les dates d'un concours et s'y inscrire. Tous les concours ne se déroulent pas de la même manière mais ils comportent généralement des épreuves écrites et des épreuves orales.

ET APRÈS

Les lauréats à un concours de la fonction publique d'État suivent une formation en école (IRA, ENA) ou sont nommés directement à un poste. L'administration qui recrute leur envoie un courrier les informant du lieu et de la date de leur affectation.



POUR EN SAVOIR PLUS

<http://www.fonction-publique.gouv.fr>



Un concours type de catégorie A : les IRA

Les Instituts régionaux d'administration (IRA) sont des écoles chargées de la formation des futurs attachés de la fonction publique d'État. Il en existe cinq situés à Bastia, Lille, Lyon, Metz et Nantes. Chaque IRA organise ses concours, mais les épreuves écrites sont les mêmes pour tous les IRA et ont lieu le même jour. Le candidat doit choisir dès le départ un institut où s'inscrire.

LE CONCOURS EXTERNE

● Épreuves écrites d'admissibilité

Une **composition** sur un sujet d'ordre général en lien avec le domaine administratif et les politiques publiques. Cette épreuve a pour objectif d'évaluer « l'ouverture au monde du candidat, son aptitude à l'analyse et au questionnement ainsi que sa capacité à se projeter dans son futur environnement professionnel ».

Six **questions à réponse courte (QRC)** destinées à tester les connaissances des candidats dans six domaines : droit public, finances publiques, questions européennes, questions sociales, économie et gestion des ressources humaines.

● Épreuves orales d'admission

Un **entretien avec le jury** visant à évaluer les qualités personnelles du candidat et son potentiel, qui commence par une présentation du parcours du candidat.

Une **épreuve de langue vivante étrangère**, au choix du candidat, à partir d'un texte court, en allemand, anglais, espagnol ou italien.



Concours des IRA – Annales 2015

2015, 16 € // 9782110100334 PDF 10,99 €
Méthodologie détaillée des épreuves écrites des trois concours d'entrée aux IRA puis sujets corrigés 2015.

La composition sur un sujet d'ordre général

2015, 12 € // 9782110099891 PDF/epub 8,49 €
Une méthode rigoureuse accompagnée d'exercices corrigés et de trois compositions rédigées et commentées.

L'épreuve de QRC aux concours

2016, 18 € // 9782110101549 PDF/epub 11,99 €
500 QRC en droit public, questions européennes, finances publiques, GRH, économie et questions sociales.

Les politiques publiques

2015-2016, 20 € // 9782110100481 PDF/epub 13,99 €
33 fiches synthétiques et actualisées de 6 à 8 pages.
Les clés pour comprendre.

● Pour bien préparer l'épreuve de QRC



La GRH dans la fonction publique

2014, 12 € // 9782110096388

Tout savoir sur le management, le statut des fonctionnaires et le dialogue social dans la fonction publique.

Les questions sociales aux concours

2014, 12 € // 9782110097729

Protection sociale, politique de la santé, marché de l'emploi, relations du travail, etc.

L'Europe aux concours

2015, 12 € // 9782110098566 PDF/epub 8,49 €

La construction de l'UE, le rôle de ses institutions, les principales politiques en format condensé.

Le droit public

2015, 19 € // 9782110099686 PDF/epub 12,99 €

L'intégralité du programme de droit public aux concours, à jour, expliqué clairement.

Les finances publiques aux concours

2013, 12 € // 9782110092991

Tout le programme de finances publiques, traité en fiches synthétiques et complètes.

L'économie aux concours

2014, 12 € // 9782110096531

Les connaissances nécessaires pour réussir les épreuves d'économie aux concours administratifs ainsi qu'aux concours d'entrée aux IEP.

Le droit administratif aux concours

2015, 12 € // 9782110098344 PDF/epub 8,49 €

Une synthèse précise sur les droits et obligations des autorités administratives, leur fonctionnement et leurs relations.

LE CONCOURS INTERNE ET LE TROISIÈME CONCOURS

● Épreuve écrite d'admissibilité

La rédaction d'une **note** et la réponse à une ou deux questions de type QRC.

● Épreuve orale d'admission

Un **entretien avec le jury** ayant pour point de départ un exposé du candidat sur son parcours. Le candidat doit avoir préparé, au préalable, un dossier en vue de la reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle (RAEP).

● Épreuve facultative

Une épreuve de langue vivante étrangère, au choix du candidat : allemand, anglais, espagnol, italien.



La note

Note de synthèse, note administrative

2014, 18 € // 9782110097316

Une méthode complète pour savoir faire la synthèse d'un dossier et trois vrais dossiers pour s'entraîner.

RAEP : construire le dossier

2015, 16 € // 9782110099969 PDF 10, 99 €

Accompagnement progressif, exemples commentés et conseils judicieux pour construire un dossier solide et convaincant.

Un concours de catégorie B : Secrétaire administratif

CONCOURS EXTERNE

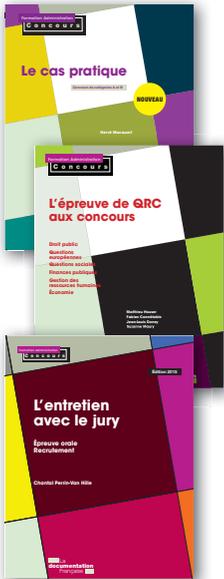
● Épreuves écrites d'admissibilité

Un **cas pratique** avec une mise en situation à partir d'un dossier relevant d'une problématique relative aux politiques publiques pouvant comporter des graphiques ainsi que des données chiffrées.

Six à neuf **questions à réponse courte** comprenant des questions communes – sur le monde, les politiques publiques ou le service public – et des questions propres à l'option choisie – GRH dans les organisations ; comptabilité et finances ; problèmes économiques et sociaux, ou enjeu de la France contemporaine et de l'Union européenne.

● Épreuve d'admission

Un **entretien avec le jury** à partir d'un texte court relatif à un sujet de société en rapport avec le rôle des administrations ou portant sur une politique publique comportant une ou deux questions, « visant à apprécier les qualités personnelles du candidat, son potentiel, son comportement face à une situation concrète, le cas échéant sous forme de mise en situation ».



Le cas pratique

2016, 14 € // 9782110101518 PDF/epub 9,99 €

Une méthodologie complète assortie d'exemples commentés et de cas pratiques expliqués.

L'épreuve de QRC aux concours

2016, 18 € // 9782110101549 PDF/epub 11,99 €

500 QRC en droit public, questions européennes, questions sociales, finances publiques, GRH et économie

L'entretien avec le jury

2015, 11 € // 9782110098597 PDF/epub 6,99 €

L'entretien, épreuve maîtresse des oraux, est ici décortiqué afin de décomplexer les plus timides.

Les politiques publiques

2015-2016, 20 € // 9782110100481 PDF/epub 13,99 €

33 fiches synthétiques et actualisées de 6 à 8 pages. Les clés pour comprendre.

FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE

La fonction publique territoriale emploie environ 1,9 million d'agents travaillant pour les conseils régionaux, les conseils départementaux, 36 000 communes et plus de 16 000 établissements publics locaux (communautés de communes, centres communaux d'action sociale, etc.). Regroupant 233 métiers, 54 cadres d'emplois dans huit filières – administrative, technique, culturelle, sportive, médico-sociale, animation, police municipale, sapeurs-pompiers – elle offre une très grande diversité professionnelle.

LES CONCOURS

Les concours sont organisés par les centres départementaux ou interdépartementaux de gestion de la fonction publique territoriale. Les inscriptions se font directement auprès du centre organisateur. Les adresses des sites Internet des centres de gestion sont répertoriées sur le site Internet de la Fédération nationale des centres de gestion de la fonction publique territoriale (FNCDG).

A noter deux exceptions : les concours de catégorie A+ (administrateur territorial, conservateur du patrimoine et des bibliothèques, ingénieur en chef) sont organisés par le Centre national de la fonction publique territoriale (CNFPT) ; les centres de gestion n'organisent pas non plus les concours de sapeurs-pompiers (voir www.pompiers.fr).

ET APRÈS ?

Dans la fonction publique territoriale, la réussite à un concours ne débouche pas automatiquement sur un recrutement. Les lauréats doivent ensuite envoyer leur candidature pour les postes qui les intéressent et suivre un processus de recrutement classique (lettre de motivation et CV, entretien d'embauche, etc.). Les offres d'emploi sont consultables sur plusieurs portails dédiés (voir ci-dessous).



POUR EN SAVOIR PLUS

<http://www.rdvemploipublic.fr>
<http://www.emploi-territorial.fr>
<http://www.cap-territorial.fr>
<http://www.cnfpt.fr>
<http://www.fncdg.com>

Annales 2016-2017 pour les principaux concours de la fonction publique territoriale

Voir page 24 la liste complète des Annales déjà parues pour les sessions antérieures.

TITRE	CATÉGORIE	CONTENU ANNALES Sessions présentées	DATE DE PARUTION	DATES CONCOURS ET EXAMENS À VENIR*
Attaché territorial 9782110101600	A	Session 2014	Janvier 2016	24 novembre 2016
Rédacteur principal 2^e et 1^{re} classe 9782110101624	B	Session 2014	Février 2016	29 septembre 2016
Animateur principal 2^e et 1^{re} classe 9782110101648	B	Session 2014	Mars 2016	22 septembre 2016
Agent de maîtrise 9782110102720	C	Session 2015	Avril 2016	26 janvier 2017
Assistant socio-éducatif 9782110103321	B	Session 2015	Juin 2016	6 octobre 2016
Attaché territorial principal	A	Session 2015	Juin 2016	6 avril 2017
Ingénieur territorial Spécialités I Spécialités II	A	Session 2014	Septembre 2016	1 ^{er} juin 2017

*Dates valables pour l'Ile-de-France et le Centre. Pour les autres régions, assurez-vous des dates auprès du centre de gestion de votre département.

LES SAVOIRS INDISPENSABLES SUR LES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES POUR PRÉPARER UN CONCOURS DE LA FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE



Les collectivités territoriales et la décentralisation

2016, 10 € // 9782110101662 PDF/epub 7,99 €
Compétences des communes, moyens humains et financiers, coopération intercommunale.

La fonction publique territoriale

Le statut en bref

2014, 9 € // 9782110097149
Organisation, conditions d'accès, carrière, rémunération, obligations et garanties, temps de travail, congés, mobilité...

Un concours type de catégorie C : Agent de maîtrise

Les agents de maîtrise effectuent des missions et des travaux techniques nécessitant une expérience professionnelle confirmée et comportant notamment le contrôle de la bonne exécution de travaux, l'encadrement de fonctionnaires adjoints techniques, la direction et l'exécution des travaux, le métré des ouvrages, des plans, des maquettes...

LES ÉPREUVES D'ADMISSIBILITÉ (CONCOURS EXTERNE)

Une résolution d'un **cas pratique** exposé dans un dossier portant sur les problèmes susceptibles d'être rencontrés par l'agent de maîtrise dans l'exercice de ses fonctions, au sein de la spécialité au titre de laquelle le candidat concourt. Cette épreuve permet de vérifier à la fois le sens pratique du candidat, ses connaissances professionnelles, ses capacités à encadrer et ses aptitudes à communiquer par écrit.

Des **problèmes d'application sur le programme de mathématiques** comprenant à la fois de l'arithmétique, de la géométrie et de l'algèbre.

L'ÉPREUVE D'ADMISSION

Un entretien avec le jury destiné à apprécier la capacité du candidat à s'intégrer à l'environnement professionnel dans lequel il est appelé à travailler, son aptitude et sa motivation à exercer les missions, notamment en matière d'encadrement, et ses connaissances en matière d'hygiène et de sécurité.



Agent de maîtrise

2017, 22 € / 9782110102720

Annales corrigées, bonnes copies, guide pratique des épreuves et attentes du jury.

Spécialités : Bâtiment, travaux publics, voirie, réseaux divers. Logistique et sécurité. Environnement, hygiène. Espaces naturels, espaces verts. Mécanique, électromécanique, électronique, électrotechnique. Restauration. Techniques de communication et des activités artistiques.

Maths et français aux concours C

2016, 14 € / 9782110102188 parution en juin 2016

Les savoirs essentiels à acquérir en maths et en français et plus de 200 exercices corrigés pour s'entraîner.

L'oral de catégorie C

2013, 16 € / 9782110090393

La bonne méthode à suivre pour passer en toute confiance l'épreuve orale des concours de catégorie C.

La fonction publique de la Ville de Paris : un cas particulier

La Ville de Paris organise ses propres concours. Ils sont répartis selon les trois mêmes catégories que dans les fonctions publiques d'État et territoriale (A, B et C) mais ne sont valables que pour Paris. Les lauréats des concours parisiens effectuent généralement un stage d'un an sur un poste qui leur est attribué par la DRH de la Ville de Paris. Ils sont ensuite titularisés.

QUELQUES EXEMPLES DE CONCOURS

Secrétaire administratif - administration générale Cat. B

- Épreuves d'admissibilité : cas pratique et questions à réponses courtes
- Épreuve d'admission : entretien avec le jury

Conseiller socio-éducatif Cat. A

- Épreuves d'admissibilité : rédaction d'un rapport
- Épreuve d'admission : entretien avec le jury

Ingénieur des Services techniques (concours public) Cat. A

- Épreuves écrites de sous-admissibilité : note de synthèse complétée par un résumé, étude d'un dossier de cas concret, rapport sur un dossier
- Épreuve orale d'admissibilité : entretien avec le jury (activités, connaissances personnelles et carrière du candidat)
- Épreuves orales d'admission : entretien avec le jury (missions des IST de la Ville de Paris et questions d'ordre général), épreuve orale de langue étrangère

Technicien supérieur principal – génie urbain

- Épreuves écrites d'admissibilité : rédaction d'un rapport et résolution de cas pratique(s)
- Épreuve orale d'admission : entretien avec le jury



POUR EN SAVOIR PLUS

<http://www.paris.fr/recrutement>

L'entretien avec le jury

2015, 11 € // 9782110098597
PDF/epub 6,99 €
L'entretien, épreuve maîtresse des oraux, est ici décortiqué afin de décomplexer les plus timides.

La note

Note de synthèse, note administrative

2014, 18 € // 9782110097316
Une méthode claire pour savoir synthétiser un dossier et trois vrais dossiers pour s'entraîner.

Le cas pratique

2016, 14 € // 9782110101518 PDF/epub 9,99 €
Une méthodologie complète assortie d'exemples commentés et de cas pratiques expliqués.

Le rapport avec propositions

Le rapport à l'aide d'un dossier

2014, 112 pages, 14 € // 9782110097903
Méthodologie détaillée et exemples de dossiers traités et commentés pour cette épreuve écrite.

L'épreuve de QRC aux concours

2016, 18 € // 9782110101549 PDF/epub 11,99 €
500 QRC en droit public, questions européennes, questions sociales, finances publiques, GRH et économie.



FONCTION PUBLIQUE HOSPITALIÈRE

La fonction publique hospitalière emploie environ 1,15 million d'agents dont plus de 90 % dans les hôpitaux, 6,8 % dans les établissements d'hébergement pour personnes âgées et 2,9 % dans les autres établissements médico-sociaux. La filière soignante est largement majoritaire : elle représente 80 % du personnel non médical des hôpitaux, tandis que les filières techniques et administratives en représentent 12 %.

LES CONCOURS

Les métiers de la filière soignante nécessitent une formation dispensée dans des instituts spécialisés : Instituts de formation en soins infirmiers (IFSI), Instituts de formation d'aides-soignants (IFAS) accessibles sur concours.

Les recrutements dans la fonction publique hospitalière se font, pour l'essentiel, par concours organisés à l'échelon régional ou départemental, mais aussi directement par les établissements de santé à l'échelon local. Les informations sur les métiers et les recrutements sont disponibles sur le site Internet du Centre national de gestion des praticiens hospitaliers et des personnels de direction de la fonction publique hospitalière (CNG).

Les politiques publiques

2015-2016, 19 € // 9782110100481 PDF/epub 13,99 €
33 fiches synthétiques et actualisées
de 6 à 8 pages. Les clés pour comprendre.

L'entretien avec le jury

2015, 11 € // 9782110098597
L'entretien, épreuve maîtresse des oraux, est ici décortiqué afin de décomplexer les plus timides.

La note

Note de synthèse, note administrative

2014, 18 € // 9782110097316
Une méthode claire pour savoir synthétiser un dossier et trois vrais dossiers pour s'entraîner.

Les questions sociales aux concours

2014, 12 € // 9782110097729 PDF/epub 8,80 €
Protection sociale, politique de la santé, marché de l'emploi, relations du travail, etc.

La protection sociale en France

2013, 25 € // 9782110093516
Les nombreux enjeux, débats et acteurs de la protection sociale sont présentés ici dans toutes leurs dimensions.

Le droit public

2015, 19 € // 9782110099686 PDF/epub 12,99 €
L'intégralité du programme de droit public aux concours, à jour, expliqué de façon claire et accessible.

La composition sur un sujet d'ordre général

2015, 12 € // 9782110099891 PDF/epub 8,49 €
Une méthode rigoureuse accompagnée d'exercices corrigés et de trois compositions rédigées et commentées.

 POUR EN SAVOIR PLUS
<http://www.cng.sante.fr>
<http://www.social-sante.gouv.fr>



● UNE ÉPREUVE ORALE TYPE : LA RAEP

ÉPREUVES ORALES : LA DERNIÈRE ÉTAPE DU PARCOURS

Constituant généralement la seconde partie des concours (l'admission), les épreuves orales, souvent redoutées par les candidats, nécessitent une préparation soignée. Il est recommandé de s'y consacrer dès le début de la préparation, sans attendre les résultats des épreuves écrites. D'autant que la place de ces épreuves s'est renforcée et que leur nature a considérablement évolué : de plus en plus axées sur les métiers et moins sur la culture générale, elles ont désormais pour objectif d'évaluer les compétences du candidat, son potentiel et son adéquation avec le profil de poste visé. La démarche se rapproche ainsi des modes de recrutement pratiqués dans le secteur privé. Il existe plusieurs types d'épreuves orales mais celle basée sur la RAEP (reconnaissance des acquis de l'expérience professionnelle) tend à se généraliser : le candidat doit avoir préparé un dossier RAEP qui est remis au jury et sert de base à l'entretien oral.

Les politiques publiques

2015, 19 € // 9782110100481 PDF/epub 13,99 €
33 fiches synthétiques et actualisées de 6 à 8 pages.
Les clés pour comprendre.

La RAEP en fiches pratiques

2013, 16 € // 9782110094629
Parfaitement adapté aux concours internes et aux concours de titularisation, notamment de l'Éducation nationale (CAPES, CAPET, CPE...).

RAEP : construire le dossier

2015, 16 € // 9782110099969 PDF/epub 10,99 €
Accompagnement progressif, exemples commentés et conseils judicieux pour construire un dossier solide et convaincant.

Culture générale - Thèmes de société

2014, 19 € // 9782110097538 PDF/epub 12,99 €
Le point sur 13 thèmes de société majeurs : famille, école, santé, religion, travail, immigration, etc.



LES CONSEILS DE CHANTAL PERRIN-VAN HILLE,
formatrice-consultante indépendante.

Pour mettre toutes les chances de son côté, une bonne préparation et une attitude adéquate le jour de l'épreuve sont indispensables.

« La première démarche, souvent négligée par les candidats, est de bien comprendre la nature et les objectifs de l'épreuve en lisant l'arrêté du concours et les rapports de jury des années précédentes. Le jour de l'épreuve, le candidat doit pouvoir se sentir à l'aise à l'oral.

Je recommande de prendre l'habitude de parler en public et de s'entraîner à improviser pour ne pas être destabilisé par les questions du jury. En revanche, il ne faut jamais apprendre un exposé par cœur et donner l'impression de réciter ! Il faut aussi, bien sûr, s'être documenté et avoir préparé des fiches mémos sur l'ensemble des sujets qui pourront être abordés. Si l'entretien est basé sur un dossier RAEP, le candidat doit veiller à être capable de soutenir toutes les expériences professionnelles qu'il a mentionnées.

L'attitude générale est importante : il est conseillé d'adopter une tenue sobre mais dans laquelle on se sent bien. Ne pas oublier non plus de regarder et de saluer tous les membres du jury pour établir un contact personnel avec chacun d'entre eux. Si on bute sur une question, ne pas déclarer forfait immédiat : le jury juge l'ensemble d'une prestation. Enfin, il existe des procédés efficaces pour gérer le trac : à chacun d'adopter celui qui lui convient le mieux ! »

L'entretien avec le jury

2015, 11 € // 9782110098597 PDF/epub 6,99 €
L'entretien, épreuve maîtresse des oraux, est ici décortiqué afin de décomplexer les plus timides.

L'oral de catégorie C

2013, 16 € // 9782110090393
La bonne méthode à suivre avec mise en situation pour passer en toute confiance l'épreuve orale des concours de catégorie C.



● UNE ÉPREUVE ÉCRITE TYPE : LA NOTE

Les épreuves sur dossier constituent à l'écrit l'épreuve principale de nombreux concours des fonctions publiques (ENA, IRA, attaché territorial, ingénieur territorial, officier de police nationale...).

Les notes à produire ont pour objectif d'informer de manière efficace et rapide un destinataire, généralement un supérieur hiérarchique, sur une problématique qui interroge les décideurs de l'administration.

DIFFÉRENTS TYPES DE NOTE

La **note de synthèse** s'appuie exclusivement sur les pièces du dossier. Il s'agit d'un devoir structuré en plusieurs parties. Elle n'est pas censée refléter l'avis du rédacteur.

La **note administrative** reprend le principe de la note de synthèse mais s'en distingue car il s'agit d'une commande précise avec mise en situation, nécessitant le plus souvent des propositions d'actions.

La **note avec propositions**, parfois appelée **rapport avec propositions**, nécessite une approche plus concrète, plus professionnelle. Le candidat fait appel à son expérience ou à ses connaissances professionnelles pour la formulation de propositions d'actions.

La **note opérationnelle** et le **cas pratique** demandent une analyse fouillée des données. Les solutions proposées intègrent des connaissances personnelles. Le candidat assortit sa note d'annexes (fiches techniques, tableaux, lettres administratives...).

LES CONSEILS PRATIQUES.

La frontière entre ces différentes notes est souvent floue.

Le candidat devra tenir compte du libellé officiel de l'épreuve, lire avec attention les termes du sujet et adapter sa méthode au type d'épreuve.



La note

Note de synthèse, note administrative

2014, 18 € // 9782110097316

Une méthode claire pour savoir synthétiser un dossier et trois vrais dossiers pour s'entraîner.

Le rapport avec propositions

Le rapport à l'aide d'un dossier

2014, 14 € // 9782110097903

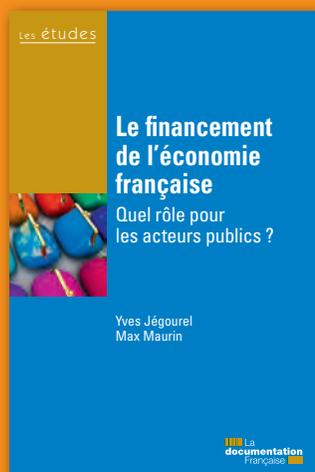
Méthodologie détaillée et exemples de dossiers traités et commentés pour cette épreuve écrite.

Le cas pratique

2016, 14 € // 9782110101518 PDF/epub 9,99 €

Une méthodologie complète assortie d'exemples commentés et de cas pratiques expliqués.

INSTITUTIONS ET VIE POLITIQUE



Collection **Les études** de La Documentation française

En vente en librairie et sur www.ladocumentationfrancaise.fr

 La
documentation
Française 

REVUE FRANÇAISE D'ADMINISTRATION PUBLIQUE

DANS CHAQUE NUMÉRO :

- ▶ Un dossier thématique
- ▶ Des articles d'actualité
- ▶ Des chroniques synthétiques pour un suivi de toutes les réformes en cours

À paraître

N° 157 : Simplifier l'action publique mai 2016

N° 156 : Les enjeux de la réforme territoriale avril 2016

Derniers titres parus

N° 155 : Du contrôle à l'évaluation : l'évolution des fonctions d'inspection

N° 154 : Les exécutifs locaux

N° 153 : Les emplois publics sont-ils accessibles à tous ?



4 n°s par an

Vente au numéro **23,40 €**

Abonnement **67,20 €***

* (tarif spécial étudiants et enseignants 2016)

Ouvrages disponibles en librairie
et à la Documentation française

www.ladocumentationfrancaise.fr

 La
documentation
Française 

CONCOURS A+

ZOOM : LE CONCOURS D'ENTRÉE À L'ENA

Les concours mis en œuvre depuis 2015 visent à assurer un équilibre satisfaisant entre vérification des connaissances, évaluation des compétences et détection des aptitudes des candidats.

LE CONCOURS EXTERNE

Cinq épreuves d'admissibilité (note sur dossier, compositions ou QRC) : droit public, économie, rôle des pouvoirs publics, questions sociales, finances publiques.

Cinq épreuves d'admission orales : Union européenne ; questions internationales ; entretien avec le jury ; épreuve collective d'interaction ; épreuve en anglais ou sur demande en allemand, arabe (littéral), chinois (mandarin), espagnol, italien, portugais ou russe.

Les politiques publiques

2015, 19 € // 9782110100481
PDF/epub 13,99 €
33 fiches synthétiques qui analysent et commentent les politiques publiques.

Le droit public

2015, 19 € // 9782110099686
PDF/epub 12,99 €
L'intégralité du programme de droit public aux concours, y compris les finances publiques.

Éléments de culture générale

2015, 19 € // 9782110098924
PDF/epub 12,99 €
Les grands thèmes (État, Nation, Modernité, Culture, etc.) qui constituent le socle de la culture générale.

L'économie aux concours

2014, 12 € // 9782110096531
PDF/epub 8,80 €
Le programme complet d'économie aux concours en format condensé.

L'Europe aux concours

2015, 12 € // 9782110098566
PDF/epub 8,49 €
La construction de l'UE, le rôle de ses institutions, les principales politiques et le droit de l'Union.

Finances publiques

2015, 25 € // 9782110097170
Enjeux et défis d'aujourd'hui. Crise financière et nouvelles gouvernances. Thématiques émergentes : numérique, paradis fiscaux, environnement...
Un solide socle de connaissances sur les finances publiques.

Les questions sociales aux concours

2014, 12 € // 9782110097729
PDF/epub 8,80 €
Protection sociale, politique de la santé, rôle des collectivités, marché de l'emploi, relations du travail, etc.

La composition sur un sujet d'ordre général

2015, 12 € // 9782110099891
PDF/epub 8,49 €
Une méthode rigoureuse accompagnée d'exercices corrigés et de trois compositions rédigées et commentées.

La note

Note de synthèse, note administrative

2014, 18 € // 9782110097316
Une méthode complète pour savoir faire la synthèse d'un dossier et trois vrais dossiers pour s'entraîner.



LES CONCOURS EUROPÉENS



Offrant un environnement de travail motivant, une grande diversité professionnelle ainsi que des conditions de salaires attrayantes, les carrières européennes attirent un nombre croissant de candidats. Les fonctionnaires européens sont en poste dans les différentes institutions européennes : Parlement européen, Conseil, Commission européenne, Cour de justice de l'UE, etc.

LES CONCOURS

Les concours européens sont très différents des concours administratifs français. Ils sont répartis en **deux catégories** : AD (administrateurs) qui correspond à la catégorie A en France, et AST (assistants/secrétaires) qui correspond aux catégories B et C. C'est l'**Office européen de sélection du personnel (EPSO)** qui est chargé d'organiser les concours généraux. L'inscription à un concours européen se fait de manière informatisée sur le site Internet d'EPSO. Le candidat doit remplir un dossier très complet permettant d'évaluer ses compétences et ses motivations. Il doit ensuite passer une **présélection** (l'équivalent des épreuves d'admissibilité) sur ordinateur. Elle consiste en quatre épreuves sous forme de questions à choix multiple : épreuve de raisonnement verbal, épreuve de raisonnement numérique, épreuve de raisonnement abstrait, test de jugement situationnel.

La **sélection** (l'équivalent des épreuves d'admission) se fait sur la base de plusieurs mises en situation professionnelle à l'oral et d'une étude de cas rédigée.

ET APRÈS ?

La réussite au concours ne conduit pas à une embauche systématique. Les lauréats sont placés sur une « liste de réserve » à laquelle les organismes font appel en fonction de leurs postes disponibles.



POUR EN SAVOIR PLUS

http://europa.eu/epso/index_fr.htm

<http://www.touteleurope.eu>

LES CONSEILS DE NICOLAS DROSS, enseignant à Sciences Po dans le cadre de la préparation aux concours européens

« Je recommande de bien se familiariser avec les spécificités des différentes épreuves. Il est en particulier très important de beaucoup s'entraîner aux QCM car c'est la phase la plus sélective des concours et il est indispensable d'y obtenir d'excellentes notes. La gestion du temps est également un élément clé et il faut s'entraîner très régulièrement en temps limité. À l'oral, une préparation structurée de l'entretien est essentielle. Il s'agit de réfléchir à son parcours et à ses compétences. Enfin, la réussite au concours ne débouchant pas sur une embauche systématique, les lauréats ont intérêt à adopter une démarche proactive pour trouver un poste rapidement. »



Préparer les concours européens, volume 1

Les tests de présélection sur ordinateur

2014, 21 € // 9782110095657

De nombreux conseils de méthode et un entraînement aux tests avec plus de 450 questions corrigées.

Préparer les concours européens, volume 2

Épreuves de sélection et démarches de recrutement

2012, 21 € // 9782110102133 (nouvelle édition à paraître en mai 2016)

Une méthode et un entraînement adaptés à l'étape de sélection du concours et à la recherche d'un poste.

Comprendre l'Union européenne

Institutions - Politiques - Droit

2016, 21 € // 9782110101570 (parution en mai 2016)

Les grandes étapes de la construction européenne et les aspects institutionnels.

Les politiques de l'Union. L'élargissement

La fonction publique européenne en perspective

2015, 16 € // 97821110092717 PDF/epub 9,99 €

Les évolutions de l'Union européenne et de son administration suite aux deux réformes importantes du statut du fonctionnaire opérées en 2004 et en 2013.

Le système décisionnel de l'Union européenne

2016, 14 € // 9782110101747 parution fin avril 2016

Description très pédagogique du processus complexe de décision dans toute sa diversité : que décide-t-on, comment, quels acteurs interviennent ?

L'Union européenne - 4^e édition

2014, 338 pages, 25 € // 9782110097675

Cet ouvrage aborde tour à tour l'évolution, l'organisation, le fonctionnement et les politiques de l'Union ainsi que son positionnement extérieur.

Les institutions de l'Union européenne après la crise de l'euro

2013, 16 € // 9782110092700

Cette édition refondue présente les institutions de l'Union européenne en les replaçant dans le contexte des élargissements successifs et des crises traversées.



LES COLLECTIONS

FORMATION ADMINISTRATION CONCOURS



La collection « FAC » s'adresse essentiellement aux candidats aux concours administratifs des fonctions publiques, mais aussi à ceux qui passent des concours d'entrée aux grandes écoles ou des examens universitaires.

Elle propose d'une part des ouvrages de méthode comme *La note*, *L'entretien avec le jury*, *La RAEP en fiches pratiques*, etc., adaptés à différents types d'épreuve, et d'autre part des ouvrages traitant de façon claire et complète les matières présentes aux concours et aux examens : *Le droit public*, *Les politiques publiques*, *Les questions sociales aux concours*, *Éléments de culture générale*, *L'économie*, *Les finances publiques aux concours*, etc.

Les candidats peuvent ainsi se préparer soit seuls, soit dans le cadre d'une préparation organisée ou en ligne.

Chaque volume de « FAC » est régulièrement mis à jour et comporte des exemples, de nombreux exercices et leur corrigé.

● Méthode

Le cas pratique

Hervé Macquart

2016, 184 pages, format 21 x 27, 14 € /
9782110101518 PDF/epub 9,99 €

L'entretien avec le jury

Épreuve orale, recrutement

Chantal Perrin-Van Hille

2015, 152 pages, format 14 x 18, 11 € //
9782110098597 PDF/epub 6,99 €

La composition sur un sujet d'ordre général

José Comas, Pierre Molimard

2015, 192 pages, format 14 x 18, 12 € //
9782110099891 PDF/epub 8,49 €

Concours des IRA - Annales

Méthodologie des épreuves,
Annales corrigées

Pierre Gévert

Annales 2015

2015, 160 pages, 16 € / 9782110100344 PDF 10,99 €
Annales 2014

2014, 152 pages, 16 € / 9782110098290 PDF 10,99 €

La note

Note de synthèse, note administrative

Pierre Gévert, Hervé Macquart

2014, 120 pages, 18 € // 9782110097316

Le rapport avec propositions

Le rapport à l'aide d'un dossier

Frédérique Goulven

2014, 112 pages, 14 € // 9782110097903

L'oral de catégorie C

Chantal Perrin-Van Hille, Patrick Roth

2013, 120 pages, 16 € // Réf. 9782110090393

Préparer les concours européens, vol.1

Les tests de présélection sur ordinateur

Nicolas Dross, Laure Gaillochet, Martin
Pouliot, Sandra Sornin

2014, 240 pages, 21 € // 9782110095657

Préparer les concours européens, vol.2

Épreuves de sélection et démarches

de recrutement (Nouvelle édition juin 2016)

Nicolas Dross, Martin Pouliot

2012, 192 pages, 21 € // 9782110088598

RAEP : construire le dossier

Chantal Perrin-Van Hille
2015, 176 pages, 16 € // 9782110099969
PDF 10,99 €

La RAEP en fiches pratiques

Chantal Perrin-Van Hille
2013, 112 pages, 16 € // 9782110094629

La RAEP dans les concours

Yolande Ferrandis
2013, 128 pages, format 14 x 18, 11 € //
9782110093318

Nouvelles éditions à paraître

Juin 2016

Préparer les concours européens, vol.2

Épreuves de sélection et démarches de
recrutement

4^e trim 2016

Concours des IRA - Annales 2016

Contenus

L'épreuve de QRC aux concours

Matthieu Houser, Jean-Louis Doney,
Fabien Connétable, Suzanne Maury
2016, 192 pages, 18 € // 9782110101549
PDF/epub 11,99 €

Les politiques publiques

sous la direction de Suzanne Maury
2015-2016, 192 pages, 20 € // 9782110100481
PDF/epub 13,99 €

Le droit public - Édition 2015

Droit constitutionnel, droit administratif,
finances publiques, institutions
européennes
André Legrand, Céline Wiener
2015, 240 pages, 19 € // 9782110099686
PDF/epub 12,99 €

Le droit administratif aux concours

Matthieu Houser, Virginie Donier, Nathalie
Droin
2015, 200 pages, 12 € // 9782110098344

Éléments de culture générale

Concours administratifs, grandes écoles
Emmanuelle Huisman-Perrin, Thierry Leterre
2015, 192 pages, 19 € // 9782110098924
PDF/epub 12,99 €

L'Europe aux concours

Michel Dumoulin
2015, 208 pages, format 14 x 18, 12 € //
9782110098566

Culture générale - Thèmes de société

José Comas, Stéphane Floccari,
Samuel Charlot et al.
2015, 192 pages, 19 € // 9782110097538
PDF/epub 12,99 €

Les questions sociales aux concours

Suzanne Maury
2014-2015, 200 pages, format 14 x 18, 12 € //
9782110097729

L'économie aux concours

Jean-Louis Doney
2014, 224 pages, format 14 x 18, 12 € //
9782110096531

La GRH dans la fonction publique

Suzanne Maury
2014, 192 pages, format 14 x 18, 12 € //
9782110096388

Les finances publiques aux concours

Matthieu Houser
2013, 160 pages, format 14 x 18, 12 € //
9782110092991

Maths et français aux concours C

Cours et exercices
Nouvelle édition papier / PDF juin 2016
Jean-Pierre Leclère, Jean-Philippe Marty
2013, 368 pages, PDF 10,99 €

Nouvelles éditions à paraître

Mai 2016

Comprendre l'Union européenne

Institutions, politiques, droit

Juin 2016

Les finances publiques

Maths et français aux concours C

Cours et exercices

4^e trim. 2016

Les questions sociales aux concours

La GRH dans la fonction publique

Le droit public - Édition 2016

LES ANNALES CORRIGÉES



Concours de la fonction publique territoriale

Issue d'un travail concerté entre centres de gestion, la collection des Annales corrigées rassemble l'essentiel de ce qu'il faut connaître pour se préparer efficacement aux concours et aux examens professionnels : présentation du cadre professionnel, des missions ; guide pratique pour chacune des épreuves ; sujets d'entraînement et corrigés des épreuves écrites, pratiques et orales des sessions précédentes ; exemples de « bonnes copies » avec les appréciations des correcteurs ; toutes les informations utiles sur les attentes du jury, etc.

Collection réalisée avec la coordination éditoriale du CIG petite couronne.

Filière administrative

Catégorie A

Attaché territorial

Concours

2016, 9782110101600, Session 2014, 576 p., 28 €
2014, 9782110096456, Session 2012, 600 p., 28 €

Attaché territorial principal

Examen

2016, Session 2015, (juillet 2016)
2015, 9782110096678, Session 2013, 112 p., 14 €

Catégorie B

Rédacteur principal de 2^e et de 1^{re} classe

Examens

2016, 9782110101624, Sessions 2013 et 2014,
208 p., 22 €

Rédacteur, Rédacteur principal de 2^e classe

Concours

2015, 9782110098450, Sessions 2013, 384 p., 24 €

Catégorie C

Adjoint administratif de 1^{re} classe

Concours

2016, 9782110098481, Session 2014, 136 p., 14 €

Concours et examen

2014-2015, 9782110094155, Sessions 2012 et
2013, 160 p., 14 €

Filière technique

Catégorie A

Ingénieur territorial Concours et examen

2013-2015, Sessions 2011 et 2012

Vol. 1 : Urbanisme et paysages • Ingénierie,
gestion technique, architecture •
Infrastructures et réseaux, 9782110092830,
640 p., 24 €

Vol. 2 : Prévention, gestion des risques •
Informatique et systèmes d'information,
9782110092854, 470 p., 24 €

Ingénieur territorial Concours

2017, Session 2015, parution septembre 2016

Catégorie B

Technicien principal de 2^e classe et 1^{re} classe Examens

2015, Session 2013

Spécialités I : Bâtiments, génie civil • Réseaux,
voirie et infrastructures • Aménagement
urbain et développement durable •

Déplacements, transports • Espaces verts et
naturels, 9782110096630, 424 p., 22 €

Spécialités II : Prévention et gestion des
risques, hygiène, restauration • Ingénierie,
informatique et systèmes d'information •
Services et intervention techniques • Métiers
du spectacle • Artisanat et métiers d'art,
9782110096654, 416 p., 22 €

Technicien,

Technicien principal de 2^e classe

Concours

2016, Session 2014

Vol. 1 : 9782110098511, 328 p., 22 €

Vol. 2 : 9782110098528, 272 p., 22 €

2015, Session 2013,

Vol. 1 : 9782110096630, 424 p., 22 €

Vol. 2 : 9782110096654, 416 p., 22 €

Spécialités vol. 1 : Bâtiments, génie civil

• Réseaux, voirie et infrastructures •

Aménagement urbain et développement
durable • Déplacements, transports • Espaces
verts et naturels

Spécialités vol. 2 : Prévention et gestion des
risques, hygiène, restauration • Ingénierie,
informatique et systèmes d'information •
Services et intervention techniques • Métiers
du spectacle • Artisanat et métiers d'art

Catégorie C

Agent de maîtrise Concours et examen

2017, 9782110102720, Session 2015, (mai 2016)
2015, 9782110096470, Session 2013, 200 p., 18 €

Adjoint technique de 1^{re} classe

Concours et examen

2016, 9782110098504, Sessions 2012 et 2014,
312 p., 18 €
2014, 9782110093455, Session 2011, 328 p., 18 €

● Filière culturelle

Catégorie A

Attaché de conservation du patrimoine Concours

2016, 9782110098535, session 2013, 472 p., 28 €
2013, 9782110092069, Session 2011, 320 p., 22 €

Catégorie B

Assistant, Assistant principal de 2^e et de 1^{re} cl. de conservation du patrimoine et des bibliothèques Concours et examens

2016, Sessions 2013 et 2014

Spécialités I : Musée • Bibliothèque,

9782110098542, 464 p., 24 €

Spécialités II : Archives • Documentation,

9782110098559, 470 p., 24 €

Catégorie C

Adjoint du patrimoine de 1^{re} classe

Concours et examen

2015, 9782110096616, Session 2013, 168 p., 14 €
2015, PDF, 9782110096623, Session 2013, 7 €

● Filière médico-sociale

Catégorie B

Assistant socio-éducatif

**Assistant de service social,
Conseiller en économie sociale
et familiale, Éducateur spécialisé**
Concours

2016, 9782110103321, Session 2015, (juin 2016)

2015, 9782110098498, Session 2014, 160 p., 14 €

2014, 9782110096739, Sessions 2012 et 2013,
286 p., 18 €

Éducateur de jeunes enfants

Concours

2014, format PDF, 9782110096586, Sessions 2012
et 2013, 7 €

Catégorie C

Auxiliaire de puériculture*, Agent social de 1^{re} classe Concours (*épreuve orale uniquement)

2012-2013, 9782110091505, Sessions 2011 et
2012, 96 p., 14 €

Agent territorial spécialisé des écoles maternelles de 1^{re} classe (ATSEM)

Concours

2014, 9782110098092, Session 2013, 88 p., 10 €
PDF 7 €

● Filière sportive

Catégories A et B

Éducateur et Conseiller des activités physiques et sportives

**Éducateur, Éducateur principal
2^e et 1^{re} classe, Conseiller**

Concours et examen

2015-2016, 9782110096593, Session 2012, 472
p., 22 €

● Filière animation

Catégorie B

Animateur, Animateur principal de 2^e classe Concours

2015, 9782110098467, Session 2013, 184 p., 18 €

Animateur principal de 2^e et de 1^{re} classe Examens

2016, 9782110101648, Session 2014, 128 p., 14 €

Catégorie C

Adjoint d'animation de 1^{re} classe

Concours et examen

2015, 9782110096692, Session 2013 (concours),
182 p., 18 €

2012-2013, 9782110086945, Session 2010

(examen), Session 2011 (concours), 184 p., 18 €

Filière sécurité

Catégorie C

Gardien de police municipale

Concours

2016, 9782110098474, Session 2014, 112 p., 10 €

2014, 9782110091604, Sessions 2011 et 2012,
120 p., 14 €

COLLECTION DÉCOUVERTE DE LA VIE PUBLIQUE



Une collection de poche pour mieux comprendre les institutions et la vie publique en France et dans l'Union européenne.

Un traitement pédagogique et rigoureux permettant d'acquies les connaissances fondamentales : présentation des thèmes en questions/réponses, focus sur des sujets plus spécifiques, éclairages historiques pour élargir la perspective.

Explication des mots et/ou expressions techniques et spécifiques. Complément d'information grâce à une liste de liens utiles commentés vers des sites web de référence. Des manuels actualisés, rédigés par des professeurs spécialistes.

Les finances publiques

8^e édition

Franck Waserman

2016, 200 pages, 10 € // 9782110097781

PDF/epub 7,99 €

La protection sociale

Gilles Nezosi

2016, 248 pages, 10 € // 9782110093059

PDF/epub 7,99 €

Les collectivités territoriales et la décentralisation

9^e édition

Michel Verpeaux, Christine Rimbault, Franck Waserman

2016, 208 pages, 10 € // 9782110101662

PDF/epub 7,99 €

Fonction publique territoriale

Le statut en bref

Frédéric Espinasse

2014, 132 pages, 9 € // 9782110097149

Les institutions de la France

4^e édition

Edward Arkwright, Franck Baron, Manuel Delamarre, Romaric Lazerges

2013, 288 pages, 12 € // 9782110094452

L'administration et les institutions administratives

2^e édition

Manuel Delamarre

2013, 240 pages, 10 € // 9782110094681

L'Union européenne

4^e édition

Marion Gaillard

2013, 200 pages, 10 € // 9782110092519

La justice et les institutions juridictionnelles

2^e édition

Nicolas Braconnay

2012, 168 pages, 10 € // 9782110090560

À paraître

Septembre 2016

Citoyenneté et vie démocratique

2^e édition

COLLECTION LES NOTICES



La collection propose des ouvrages de référence, socles de connaissances sur les grands thèmes institutionnels ou liés à l'action publique.

Conçus comme des ouvrages d'initiation, ils sont l'instrument idéal pour la préparation des concours administratifs. Précis et documentés, ils servent aussi d'aide-mémoire et sont un outil de travail parfaitement adapté à un public d'étudiants, de professeurs, de journalistes, de décideurs.

Chaque recueil, coordonné par un spécialiste reconnu, est constitué de 20 à 30 notices de 4 à 8 pages, confiées à des auteurs de renom.

Finances publiques

4^e édition

Sous la dir. de Jean-Marie Monnier
2015, 368 pages, 25 € // 9782110097170

L'Union européenne

4^e édition

Sous la dir. de Renaud Dehousse
2014, 338 pages, 25 € // 9782110097675

Le système éducatif en France

4^e édition

Sous la dir. de Christine Szymankiewicz
2013, 350 pages, 25 € // 9782110095947

La protection sociale en France

6^e édition

Sous la dir. de Marc Montalembert
2013, 352 pages, 25 € // 9782110093516

La justice en France

Sous la dir. de Thierry-Serge Renoux
2013, 312 pages, 25 € // 9782110090362

Les relations internationales

2^e édition

Sous la dir. de Pierre Hassner
2012, 352 pages, 25 € // 9782110090379

Institutions et vie politique sous la V^e République

4^e édition

Coordonné par Michel Verpeaux
2012, 312 pages, 25 € // 9782110090355

Protection des libertés et droits fondamentaux

2^e édition

Sous la dir. de Thierry-Serge Renoux
2011, 25 € // 9782110086983

La politique économique et ses instruments

2^e édition

Sous la dir. d'Olivia Montel-Dumont
2010, 264 pages, 23 € // 9782110082077

Politiques et pratiques de la culture

Sous la dir. de Philippe Poirrier
2010, 304 pages, 23 € // 9782110081452

COLLECTION RÉFLEXE EUROPE

Une collection pour comprendre la construction européenne et ses enjeux.

● SÉRIE INSTITUTIONS ET POLITIQUES

Cette série a pour ambition de fournir aux étudiants, aux futurs fonctionnaires et à tous les citoyens intéressés, les éléments de connaissance indispensables à la compréhension des institutions et politiques de l'Union. Elle vise à faire ressortir leurs évolutions marquantes, leurs enjeux d'actualité et leurs répercussions au niveau national.

La fonction publique européenne en perspective

Jean-Luc Feugier, Marie-Hélène Pradines
2015, 16 € // Réf. 9782110092717
PDF/epub 9,99 €

Les institutions de l'Union européenne après la crise de l'euro

Yves Doutriaux, Christian Lequesne
2013, 320 pages, 14 € // 9782110092700

Les politiques de l'Union européenne

Philippe Delivet
2013, 296 pages, 14 € // 9782110092694

La politique migratoire de l'Union européenne

Corinne Balleix
2013, 304 pages, 14 € // 9782110092687

L'Europe sociale

Étienne Grass
2013, 200 pages, 14 € // Réf. 9782110088949

La Cour de justice de l'Union européenne et le droit du contentieux européen

Francis Donnat, David Siritzky, Éléonore Von Bardeleben
2012, 328 pages, 16 € // Réf. 9782110090430

Le Parlement européen

Olivier Costa, Florent Saint-Martin
2011, 232 pages, 14 € // Réf. 9782110085306

La politique européenne de cohésion

Marjorie Jouen
2011, 192 pages, 14 € // Réf. 9782110083302

À paraître

Juin 2016

Le système décisionnel de l'Union européenne

Florence Chaltiel, Serge Guillon
2016, 14 € // Réf. 9782110101747

● SÉRIE DÉBATS

Partant du constat que la construction européenne ne fait pas consensus, cette série a deux objectifs principaux : remettre en perspective les controverses qui émaillent régulièrement son histoire et permettre aux lecteurs de mieux cerner les enjeux et les défis actuels de l'Union européenne. Format poche (11x18).

À quoi sert la Banque centrale européenne ?

Edwin Le Héron
2016, 180 pages, 9 € // 9782110103031 (mai 2016)

L'Europe peut-elle faire face à la mondialisation ?

2015, 9 € // 782110088963, 200 pages

Les Européens aiment-ils (toujours) l'Europe ?

2014, 176 pages, 9 € // 782110092670

Faut-il enterrer la défense européenne ?

2014, 152 pages, 9 € // 782110094636 PDF/epub 7 €

Le Royaume-Uni doit-il sortir de l'Union européenne ?

2014, 168 pages, 9 € // 782110094643

Que reste-t-il du couple franco-allemand ?

Claire Demesmay, Cécile Calla
2013, 184 pages, 9 € // 9782110088987

L'Europe peut-elle se passer d'un gouvernement économique ?

Jean-François Jamet
2012, 200 pages, 9 € // 9782110091734

La construction européenne est-elle démocratique ?

Nicolas Levrat
2012, 176 pages, 9 € // 9782110088956

L'Union européenne peut-elle devenir une grande puissance ?

Maxime Lefebvre
2012, 184 pages, 9 € // 9782110088970

L'euro est-il un échec ?

Michel Dévoluy
2012, 208 pages, 9 € // 9782110088864

L'élargissement met-il en péril le projet européen ?

Lukas Macek
2012, 176 pages, 9 € // 9782110085320

À paraître

Nouvelle série Documents de référence

Mai 2016

Traités européens

Textes comparés
François-Xavier Priollaud, David Siritzky
2016, 19 € // Réf. 9782110103048

Économie

Société - Débat public



5 € et 9 €
(hors-série)



10,10 €



10,10 €



11,90 €

Europe - international

Histoire - géographie

En vente en kiosque, en librairie, sur www.ladocumentationfrancaise.fr
et par correspondance : DILA - 26 rue Desaix, 75727 Paris cedex 15

La
documentation
Française

**La Documentation française
décline son offre éditoriale papier
en version numérique.**



Découvrez les titres existants
et les nouveautés sur
www.ladocumentationfrancaise.fr/numerique

Une présentation générale des trois fonctions publiques françaises et de la fonction publique européenne introduit ce guide du candidat. Il propose ensuite une sélection d'ouvrages spécifiques, conçus pour aider les candidats à préparer au mieux leur entrée dans la fonction publique ou accompagner les fonctionnaires dans leur progression de carrière.

A travers les différentes collections présentées ici, vous pourrez vous familiariser avec la fonction publique, acquérir une méthodologie adaptée à chaque épreuve, vous entraîner avec des exercices corrigés, approfondir vos connaissances et tirer profit de conseils très utiles.

en vente

- Chez votre libraire
- Sur www.ladocumentationfrancaise.fr
- Par courrier à :
Direction de l'Information légale et administrative
Vente par correspondance, 26, rue Desaix
75727 Paris Cedex 15

Les tarifs des ouvrages non encore parus à la date d'édition du catalogue sont susceptibles d'être modifiés.

Date d'édition de ce catalogue : mars 2016



Premier ministre

Direction
de l'information
légale
et administrative

La
documentation
Française

CIG petite couronne



PEFC® 10-31-2190 / Certifié PEFC



IMPRIM'VERT®

Imprimé par la DILA